

АДМИНИСТРАЦИЯ
УЛЬЧСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРОТОКОЛ

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по
образованию администрации
Ульчского муниципального района
Р.Н. Криксин
«19» августа 2021 года



19.08.2021 № 6

собеседования с руководителями
образовательных организаций к началу
2021/2022 учебного года при
председателе комитета по образованию

Председатель - Криксин Р.Н.
Секретарь - Дяксул Л.В.
Присутствовали - Варфоломеева А.С., Краснова М.В., Ормун О.Э., Пассар
П.А., Сокол Р.Г.

СЛУШАЛИ:

В ходе собеседования с и.о. директора МБОУ СОШ с. Киселёвка Сокол Р.Г. к началу 2021/2022 учебного года при председателе комитета по образованию заслушали специалистов комитета по образованию администрации Ульчского муниципального района, директора МКУ «ЦБУО» об итогах сдачи отчета к началу нового 2021/2022 учебного года.

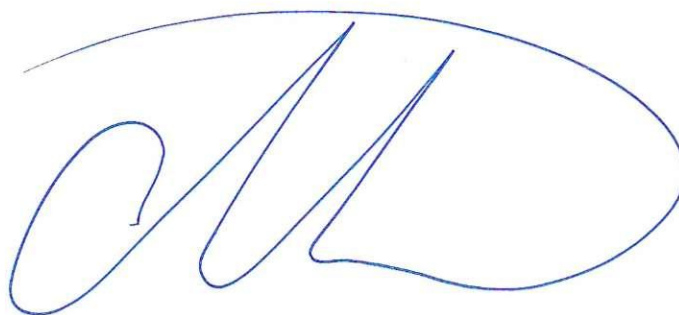
РЕШИЛИ:

№ п/п	Поручение председателя комитета	Ответственный исполнитель	Срок исполнени я	куратор
1	2	3	4	5
1.	Провести педагогический совет по выбору нового УМК для начальной школы	МБОУ СОШ с. Киселёвка (Сокол Р.Г.)	До 1 декабря 2021 г.	Дяксул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе
2.	Организовать постепенный переход начальной школы на один из УМК (УМК Занкова/ УМК Эльконина –Давыдова/ УМК "Школа 2100"/ УМК "Начальная школа	МБОУ СОШ с. Киселёвка (Сокол Р.Г.)	01 сентября 2022 г.	Дяксул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе

	21 век"/ УМК "Перспективная начальная школа"/ УМК "Перспектива"/ УМК "Планета знаний"/ УМК "Ритм"/ УМК "Начальная инновационная школа"/иной развивающий УМК)			
3.	Сохранить количество участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в сентябре-октябре 2021 г. не менее 90% от общего количества учащихся 4-11 классов	МБОУ СОШ с. Киселёвка (Сокол Р.Г.)	01 ноября 2021 г.	Дякул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе
4.	Активизировать работу по участию в проектах «Билет в будущее» и «Проектория», «Открытые уроки», увеличить охват детей ранней профориентацией с 6 класса	МБОУ СОШ с. Киселёвка (Сокол Р.Г.)	Сентябрь 2021 г. – май 2022 г.	Дякул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе
5.	Организовать сетевое взаимодействие с образовательными организациями, предприятиями района/края	МБОУ СОШ с. Киселёвка (Сокол Р.Г.)	15 октября 2021 г.	Дякул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе
6.	Организовать работу по переходу на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО, в том числе: - обеспечить прохождение курсов повышения квалификации по функциональной	МБОУ СОШ с. Киселёвка (Сокол Р.Г.)	Сентябрь 2021 г. – август 2022 г.	Дякул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе

	грамотности и адаптивной физической культуре			
7.	Организовать обучение учащихся 10-х классов по индивидуальным учебным планам	МБОУ СОШ с. Киселёвка (Сокол Р.Г.)	25 августа 2021 г.	Дяксул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе
8.	Обновить программы в системе ПФДО на 2021/2022 учебный год и зачислить детей в ПФДО	МБОУ СОШ с. Киселёвка (Сокол Р.Г.)	1 сентября 2021 г.	Краснова М.В., главный специалист по дополнительному образованию и воспитательной работе
9.	Пересмотреть список кружков по внеурочной деятельности, переделать таблицу по ФГОС_2021	МБОУ СОШ с. Киселёвка (Сокол Р.Г.)	1 сентября 2021 г.	Дяксул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе

Секретарь



Л.В. Дяксул